

**Стандарт
качества муниципальной услуги по библиотечному обслуживанию
населения**

1. Наименование муниципальной услуги – библиотечное обслуживание населения.

2. Содержание муниципальной услуги – формирование, организация и сохранение библиотечного фонда и организация доступа к нему; просветительская работа с читателями.

3. Категория получателей муниципальной услуги – физические и юридические лица не зависимо от гражданства, места жительства и регистрации.

4. Группа получателей муниципальной услуги – население Нуримановского.

5. Перечень нормативных правовых актов служащие основанием для установления стандарта муниципальной услуги:

Основы законодательства Российской Федерации о культуре: Федеральный закон «О библиотечном деле»; Законы Республики Башкортостан «О культуре», «О библиотечном деле»; распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2007 года №1551р; Положение о библиотечной системе муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан, утвержденное постановлением администрации муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан от 06.06.2006г. №283/а.

6. Объем муниципальной услуги – действия, которые должны быть произведены в процессе оказания муниципальной услуги:

1) работа с подписными и издательскими каталогами, изучение читательского спроса, проведение подписки и закупка книг, каталогизация фондов;

2) выдача документов в отделах абонементов, читальных залах, через внутрисистемный обмен по запросам получателя муниципальной услуги.

3) организация деятельности литературных и краеведческих объединений, проведение конкурсов, выставок и презентаций, образовательных и просветительских мероприятий.

4) число зарегистрированных пользователей библиотек, единиц: число посещений, человек; количество экземпляров библиотечного фонда штук.

7. Результат, который должен быть достигнут в процессе или по окончании оказания муниципальной услуги, – сохранение культурного наследия и предоставление необходимых условий для реализации права граждан на библиотечное обслуживание, содействие развитию науки, культуры, просвещения и образования: формирование, хранение, научная обработка и обеспечение физической сохранности полного собрания республиканских документов и наиболее полного собрания российских и научно значимых зарубежных документов, художественных, информационных и библиотечно-библиографических запросов пользователей, а также учреждений, предприятий и организаций РБ Республики Башкортостан, в том числе и в документах на специальных носителях: оказание помощи инвалидам различных категорий в социальной реабилитации и интеграции их в обществе: создание оптимальных условий для библиотечно-библиографического обслуживания специальных групп пользователей: детей, юношества, людей с ограничениями жизнедеятельности: обеспечение доступа к услугам библиотек граждан Республики Башкортостан всех национальностей и социальных.

8. Порядок и условия оказания муниципальной услуги.

8.1. Продолжительность оказания муниципальной услуги и (или) срок оказания муниципальной услуги.